Liderazgo y habilidades directivas

MÁSTER UNIVERSITARIO EN GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (PRESENCIAL)

UNIVERSIDAD INTERNACIONAL MENÉNDEZ PELAYO

Másteres Universitarios

Este documento puede utilizarse como documentación de referencia de esta asignatura para la solicitud de reconocimiento de créditos en otros estudios. Para su plena validez debe estar sellado por la Secretaría de Estudiantes UIMP.

DATOS GENERALES

Breve descripción

La asignatura proporciona formación teórica y práctica sobre los modelos de liderazgo político e institucional y las estrategias para la implantación de un modelo adaptado a las necesidades de las organizaciones públicas. Adicionalmente, se trabajan herramientas para la construcción de equipos, estrategias de coordinación y habilidades directivas.

Título asignatura

Liderazgo y habilidades directivas

Código asignatura

102716

Curso académico

2023-24

Planes donde se imparte

MÁSTER UNIVERSITARIO EN GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (PRESENCIAL)

Créditos ECTS

4

Carácter de la asignatura

OBLIGATORIA

Duración

Cuatrimestral

Idioma

CONTENIDOS

Contenidos

TEMA 1. Principales teorías sobre el liderazgo.

TEMA 2. La función de dirigir en la Administración Pública. Las especificidades de la función pública directiva.

TEMA 3. La dirección pública en acción. Estrategias para el ejercicio del liderazgo público.

TEMA 4. La dirección pública en acción. Las competencias esenciales del liderazgo público.

TEMA 5. La dirección pública en acción. Liderar equipos en el sector público.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y DE FORMACIÓN

Específicas

CE5.- Conocimiento, valoración y discusión de los principios éticos que deben guiar la actuación de los empleados públicos y capacitación para el diseño de códigos deontológicos y otros instrumentos al servicio de la transparencia y la rendición de cuentas.

CE6.- Conocimiento y manejo especializado de las técnicas de dirección de recursos humanos, de los elementos culturales de las organizaciones, la dirección de equipos, la motivación y la participación de las personas bajo su mando.

CE8.- Capacitación para la identificación y análisis de problemas de diseño organizativo y para la formulación de planes de reforma organizativa y modernización administrativa.

CE9.- Capacitación para el diseño de actuaciones de simplificación administrativa y agilización de trámites burocráticos.

CE12 - Conocimiento y utilización de las herramientas y metodologías para el diseño, implementación y mejora de la gestión de calidad de los servicios públicos.

CE13 - Capacitación para el análisis y diseño de planes de comunicación política e institucional.

CE15.- Capacitación para el análisis y formulación de planes de administración electrónica y de otras políticas de modernización administrativa.

CE20.- Identificación y análisis de los principales temas de debate público y de comunicación de los mensajes e información políticos.

CE24.- Identificación y estudio de las distintas las fases y mecanismos del proceso de negociación y mediación política entre actores públicos (estatales y no estatales) y privados.

PLAN DE APRENDIZAJE

Resultados de aprendizaje

o Conocimiento de las teorías más importantes sobre liderazgo.

o Identificación de las variables que permiten alcanzar un liderazgo efectivo en el sector público.

o Identificación de las competencias esenciales para que un directivo cree valor público.

o Identificación de estrategias para generar y liderar equipos de trabajo eficaces.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

Descripción del sistema de evaluación

30% Dinámicas de grupo
CRITERIOS DE EVALUACIÓN**:** Participación activa en las dinámicas de grupos desarrolladas en clase**.**

20% Método del caso
CRITERIOS DE EVALUACIÓN**:** Resolución de casos prácticos reales aplicando los conocimientos y habilidades desarrollados en el aula**.**

20% Comentarios críticos de lecturas
CRITERIOS DE EVALUACIÓN**:** Elaboración de comentarios críticos sobre textos académicos y profesionales**.**

30% Ensayo final
CRITERIOS DE EVALUACIÓN**:** Examen final de la asignatura a través de la elaboración de un ensayo**.**

PROFESORADO

Profesor responsable

Aznar Forniés, Álvaro

Subdirector General de Recursos Humanos
Ministerio de Agricultura y Pesca, Alimentación

Profesorado

Profesor Responsable de la asignatura

BIBLIOGRAFÍA Y ENLACES RELACIONADOS

Bibliografía

LECTURAS OBLIGATORIAS

• *Comprendiendo el liderazgo*. William C. H. Prentice

• *¿Qué hace a un líder?* Daniel Goleman.

• *Qué hace eficaz a un directivo*. Peter F. Drucker.

• *Lo que de verdad hacen los líderes*. John P. Kotter.

• *La tarea del liderazgo*. Ronald A. Heifetz y Donald L. Laurie.