

# Las TIC aplicadas a la comunicación pública

**MÁSTER UNIVERSITARIO EN COMUNICACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

***UNIVERSIDAD INTERNACIONAL MENÉNDEZ PELAYO***

Este documento puede utilizarse como documentación de referencia de esta asignatura para la solicitud de reconocimiento de créditos en otros estudios. Para su plena validez debe estar sellado por la Secretaría de Estudiantes UIMP.



## DATOS GENERALES

### Breve descripción

La incorporación de las tecnologías de la información y la comunicación pública ha introducido cambios fundamentales en los sistemas políticos democráticos y ha supuesto nuevas posibilidades de relación entre los ciudadanos y las Administraciones Públicas. Las TIC pueden ayudar a mejorar los canales de información, comunicación, deliberación y participación de los ciudadanos en la toma final de decisiones públicas, haciéndolos más inmediatos, sencillos y efectivos.

El objetivo principal de esta asignatura es mostrar cómo las nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) son importantes para establecer nuevos canales de comunicación y participación con los ciudadanos desde las diferentes administraciones públicas.

La transparencia, participación y colaboración como ejes del *Open Government* se materializan en nuevas herramientas de comunicación que hacen posible su desarrollo.

Las administraciones públicas no pueden quedar al margen de un nuevo escenario comunicativo en el que internet y las redes sociales han facilitado nuevas formas de comunicación, haciéndose imprescindible estar presentes en ellas para comunicarse con la ciudadanía.

### Objetivos específicos

Al finalizar la asignatura, los alumnos serán capaces de:

- Tener un conocimiento actualizado de la utilidad de los avances tecnológicos para la comunicación de la Administración Pública.
- Habrán adquirido los conceptos básicos y las variables relevantes (calidad, usabilidad, accesibilidad, interactividad, etc.) que influyen en la influencia de los nuevos medios.
- Podrán adoptar criterios para seleccionar con eficacia y eficiencia las innovaciones tecnológicas que mejor se adecúan a las necesidades de comunicación de la Administración Pública ante situaciones concretas.
- Tendrán la capacidad para identificar, segmentar e interactuar en Red con los públicos de la Administración Pública.

### Título asignatura

Las TIC aplicadas a la comunicación pública

**Código asignatura**

101932

**Curso académico**

2017-18

**Planes donde se imparte**

[MÁSTER UNIVERSITARIO EN COMUNICACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA](#)

**Créditos ECTS**

3

**Carácter de la asignatura**

OPTATIVA

**Duración**

Anual

**Idioma**

Castellano

# CONTENIDOS

## Contenidos

- Las TIC y los avances hipermedia *online* y *offline* en la comunicación *above the line* y *bellow the line* en el sector público.
- Interfaces ubicuas y canales interactivos en red.
- Potencialidad tecnológica y comunicación interactiva en la Administración Pública.
- Diseño y difusión de estrategias y mensajes en la red y en las redes sociales.
- Diseño de portales institucionales, micro-sites, canales y plataformas audiovisuales (YouTube), difusión de vídeos y spots virales, transmisión de eventos, blogs y nano-blogs.
- Diseño de redes sociales y comunidades virtuales como Twitter, MySpace, Facebook, LinkedIn, Second Life, etc.
- Monitoreo y análisis de los resultados obtenidos mediante la comunicación en Red.

## COMPETENCIAS

### Generales

CG2 - Comprender de forma sistemática la información relevante, su contexto y cómo aplicarla a situaciones complejas, teniendo en cuenta cómo afecta a los diferentes actores y ámbitos de cada situación comunicativa.

CG3 - Desarrollar un pensamiento estratégico de la comunicación que permita identificar y diagnosticar problemas, definir objetivos y secuenciar acciones dentro de un planteamiento integral y relacional de la comunicación.

CG5 - Capacidad para comunicarse creativa y correctamente tanto de forma oral como por escrito, utilizando la tecnología más actual, y adaptándose a los distintos registros en los que hay que hacer llegar el mensaje a los distintos públicos.

### Específicas

CE5 - Diseñar, implementar y evaluar planes de comunicación para la Administración Pública.

CE8 - Capacidad para formular y desarrollar la política informativa de las organizaciones públicas.

CE9 - Anticipar, desde el punto de vista de la comunicación, los riesgos y las crisis del sector público, así como identificar las necesidades para gestionarlos eficazmente.

CE10 - Conocimiento actualizado de las utilidades de las nuevas tecnologías para la Administración Pública.

CE11 - Adquirir conocimientos actualizados sobre la comunicación aplicada al sector público.

## **PLAN DE APRENDIZAJE**

### **Actividades formativas**

AF1 - Clases presenciales (12 horas)

AF2 - Trabajo en grupo (20 horas)

AF3 - Trabajo individual (10 horas)

AF5 - Lectura de documentos y análisis y búsqueda de otras fuentes de información (13 horas)

AF6 - Trabajo autónomo (20 horas)

### **Metodologías docentes**

Se utilizará una metodología que combinará las clases teóricas con casos prácticos y talleres que propiciarán la participación activa de los participantes con el objetivo de compartir dudas y experiencias.

## **SISTEMA DE EVALUACIÓN**

### **Descripción del sistema de evaluación**

EV1 - Valoración de la asistencia y de la participación en la actividades formativas (ponderación mínima 30% y máxima 50%)

EV3 - Evaluación del trabajo en grupo y, en su caso, valoración de su presentación oral (ponderación mínima 50% y máxima 60%)

EV4 - Evaluación de los trabajo individuales y, en su caso, valoración de su presentación oral (ponderación mínima 20% y máxima 40%)

## PROFESORADO

### Profesor responsable

**López Acera, Amalia**

*Jefa de unidad de comunicación, relaciones institucionales y participación  
Generalitat de Valencia*

### Profesorado

Profesor Responsable de la asignatura

# HORARIO

## Horario

Todas las asignaturas optativas se impartirán en los dos cursos académicos, en el segundo y cuarto cuatrimestre.

El horario de las clases presenciales estará disponible en el [Aula Virtual](#) antes del inicio del curso.

# BIBLIOGRAFÍA Y ENLACES RELACIONADOS

## Bibliografía

### Bibliografía básica

10 razones para que la administración pública esté en redes sociales

<https://trabajandomasporunpocomenos.wordpress.com/2013/09/24/10-razones-para-que-la-administracion-publica-este-en-las-redes-sociales/>

Cómo implantar las redes sociales en una administración pública

<http://amaliaopezacera.com/como-implantar-las-redes-sociales-en-una-administracion-publica/>

10 errores de la administración pública en las redes sociales

<https://trabajandomasporunpocomenos.wordpress.com/2013/06/08/10-errores-de-la-administracion-publica-en-las-redes-sociales/>

¿Quién debe gestionar las redes sociales en las administraciones públicas?

<http://amaliaopezacera.com/quien-debe-gestionar-las-redes-sociales-en-las-administraciones-publicas/>

¿Quién no debe gestionar las redes sociales en las administraciones públicas?

<http://amaliaopezacera.com/quien-no-debe-gestionar-las-redes-sociales-en-las-administraciones-publicas/>

El perfil del community manager en una administración pública.

<http://amaliaopezacera.com/cual-debe-ser-el-perfil-de-un-community-manager-en-una-administracion-publica/>

Redes sociales de la administración pública, ¿las conoces?

<http://amaliaopezacera.com/redes-sociales-administracion-publica/>

7 razones para utilizar los videotutoriales en las administraciones públicas.

<http://amaliaopezacera.com/videotutoriales-administraciones-publicas/>

Cómo crear un perfil en Facebook de una administración pública

<http://amaliaopezacera.com/perfil-facebook-administracion-publica/>

Las listas de Twitter: cómo crearlas y utilizarlas de forma profesional (con videotutorial explicativo)

<http://amaliaopezacera.com/listas-twitter/>

12 ventajas de tener un blog en una administración pública

<http://amaliaopezacera.com/12-ventajas-blog-administracion-publica/>

Imágenes gratis y otros 15 recursos gratuitos para gestionar tus redes sociales

<http://amaliaopezacera.com/imagenes-gratis-para-redes-sociales/>

10 herramientas gratuitas para gestionar redes sociales de las administraciones públicas

[http://amalia\\_lopezacera.com/10-herramientas-gratuitas-redes-sociales/](http://amalia_lopezacera.com/10-herramientas-gratuitas-redes-sociales/)

Guía gratis de LinkedIn para funcionarios (con videotutoriales)

[http://amalia\\_lopezacera.com/guia-gratis-linkedin-funcionarios-videotutorial/](http://amalia_lopezacera.com/guia-gratis-linkedin-funcionarios-videotutorial/)

Guía gratis y básica para comenzar a utilizar Instagram

[http://amalia\\_lopezacera.com/guia-basica-para-empezar-a-utilizar-instagram/](http://amalia_lopezacera.com/guia-basica-para-empezar-a-utilizar-instagram/)

Las redes sociales corporativas en las administraciones públicas

[http://amalia\\_lopezacera.com/redes-sociales-corporativas/](http://amalia_lopezacera.com/redes-sociales-corporativas/)

¿Cómo cambian las redes sociales a las administraciones públicas?

[http://amalia\\_lopezacera.com/como-cambian-las-redes-sociales-a-las-administraciones-publicas/](http://amalia_lopezacera.com/como-cambian-las-redes-sociales-a-las-administraciones-publicas/)

## Bibliografía de referencia

El community manager en la Diputación de Alicante.

<http://gfw.diputacionalicante.es/repo/rec/733/EI%20community%20manager%20en%20la%20Diputaci%C3%B3n%20de%20Alicante.pdf>

20 casos de éxitos de redes sociales en las administraciones públicas de J. Ignacio Criado y Francisco Rojas.

[http://eapc.gencat.cat/web/.content/home/publicacions/col\\_leccio\\_obres\\_digitals/20\\_casos\\_exitoredes\\_sociales/Casos-de-exito-en-RSD-de-las-AA-PP.pdf](http://eapc.gencat.cat/web/.content/home/publicacions/col_leccio_obres_digitals/20_casos_exitoredes_sociales/Casos-de-exito-en-RSD-de-las-AA-PP.pdf)

Implantación de un Plan de Social Media en una Administración Pública. Mayte Vañó.

<http://www.maytevs.com/wp-content/uploads/2014/09/Implantacion-Social-Media-Plan-en-Administraciones-P%C3%BAblicas-Mayte-Va%C3%B1%C3%B3.pdf>

Guía de redes sociales de la Generalitat de Catalunya

[http://www.gencat.cat/web/meugencat/documents/guia\\_usos\\_xarxa\\_es.pdf](http://www.gencat.cat/web/meugencat/documents/guia_usos_xarxa_es.pdf)

Las redes sociales digitales en la gestión y las políticas públicas. Avances y desafíos para un gobierno abierto de J. Ignacio Criado y Francisco Rojas

[http://americo.usal.es/iberoame/sites/default/files/criado\\_redes\\_sociales\\_digitales.pdf](http://americo.usal.es/iberoame/sites/default/files/criado_redes_sociales_digitales.pdf)

Guía de uso y estilos en las redes sociales de la Junta de Castilla y León

[http://www.jcyl.es/junta/cp/guia\\_usos\\_redes\\_sociales\\_jcyl.pdf](http://www.jcyl.es/junta/cp/guia_usos_redes_sociales_jcyl.pdf)

Estudio Anual de Redes Sociales en España 1997. IAB Spain

[http://iabspain.es/wp-content/uploads/iab\\_estudiorredessociales\\_2017\\_vreducida.pdf](http://iabspain.es/wp-content/uploads/iab_estudiorredessociales_2017_vreducida.pdf)

Gobierno móvil para una nueva gobernanza: el caso del SERVEF y la implementación de servicios de respuesta inmediata en España. Julián Villodre y Carlos Samitier.

[http://amalia\\_lopezacera.com/wp-content/uploads/2016/01/Estudio-de-caso-SERVEF-Carlos-y-Juli%C3%A1n-1.pdf](http://amalia_lopezacera.com/wp-content/uploads/2016/01/Estudio-de-caso-SERVEF-Carlos-y-Juli%C3%A1n-1.pdf)

Diccionario de redes sociales para principiantes (más de 100 palabras)

<http://amaliaopezacera.com/diccionario-de-redes-sociales/>