

## SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE DUPLICADO DE TÍTULO PROPIO

1. En los datos personales se deberán poner las MAYÚSCULAS y TILDES correspondientes.
2. Deberá aportarse fotocopia del DNI/NIE/PASAPORTE.
3. La instancia deberá estar fechada y firmada.

### DATOS PERSONALES

APELLIDOS		NOMBRE	
DNI/NIE/PASAPORTE		NACIONALIDAD	
Localidad de nacimiento		Provincia de nacimiento	
Fecha de nacimiento		Correo electrónico	
		SEXO	
		<input type="checkbox"/> Hombre <input type="checkbox"/> Mujer	
		País de nacimiento	

### DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

CALLE/AVDA./PLAZA Y NÚMERO			TELÉFONO	
CÓDIGO POSTAL			LOCALIDAD	
PROVINCIA			PAÍS	
MEDIO PREFERENTE A EFECTOS DE NOTIFICACIONES				

### DATOS RELATIVOS A SU SOLICITUD

DUPLICADO DE TÍTULO PROPIO SOLICITADO		CÓDIGO	
Importe: <b>38,80 euros</b>			
CAUSA DE LA SOLICITUD			
<input type="checkbox"/> Extravío <input type="checkbox"/> Deterioro (aportará título original) <input type="checkbox"/> Rectificación (aportará título original)		<input type="checkbox"/> Modificación del nombre/apellido <i>(Aportará documento del cambio en el Registro Civil y título original)</i> <input type="checkbox"/> Cambio de nacionalidad <i>(Aportará documento acreditativo del hecho y título original)</i> <input type="checkbox"/> Otros (especificar): <i>(aportará título original)</i>	
Modalidad de pago			
<input type="checkbox"/> Recibo bancario (pago en el Banco Santander) <input type="checkbox"/> Pago online con tarjeta (a través de la Secretaría Virtual de la UIMP) <input type="checkbox"/> Transferencia bancaria (únicamente para los alumnos que se encuentren desplazados fuera del territorio español)			
Firma		Fecha	
		En _____, a ___ de _____ de _____	

La solicitud deberá enviarse por correo electrónico a [titulos.certificados.posgrado@uimp.es](mailto:titulos.certificados.posgrado@uimp.es)

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	
RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO	Universidad Internacional Menéndez Pelayo
FINALIDAD	Secretaría de Estudiantes
LEGITIMACIÓN	Gestionar su solicitud y el mantenimiento de la relación administrativa establecida con usted.
DESTINATARIOS	El cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
DERECHOS	Entidades financieras.
INFORMACIÓN ADICIONAL	Acceso, rectificación, oposición y supresión de los datos, así como otros derechos. <a href="mailto:derechos@uimp.es">derechos@uimp.es</a> <a href="http://www.uimp.es/transparencia/registro-actividades-tratamiento-uimp.html">www.uimp.es/transparencia/registro-actividades-tratamiento-uimp.html</a>